



Comune di CORNALBA

(Prov. BG)

RELAZIONE DI FINE MANDATO ⁽¹⁾

(Quinquennio 2016/2021)

(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 1-bis, comma 2, del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213)

⁽¹⁾ *Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti.*

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo (*) giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del T.U.E.L. e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per tutti i comuni.

(*) Il termine di 90 giorni di cui al comma 2 dell'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, è ridotto, per l'anno 2013, a 45 giorni.

PARTE I - DATI GENERALI

1. Dati generali

1.1 - Popolazione residente al 31-12-20 (*): 291

(*) (anno corrente-1)

1.2 - Organi politici

GIUNTA

Sindaco: **ALESSANDRO VISTALLI**

Vice Sindaco: **ANDREA RIZZI VISTALLI**

Assessori: **ANDREA RIZZI VISTALLI**
CRISTINA CARRARA

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente: **ALESSANDRO VISTALLI**

Consiglieri: **ANDREA RIZZI VISTALLI**

CARRARA CRISTINA

DOLCI ALESSIA

MAGRI CINZIA

TESTA LINO

VISTALLI ELISEO

VISTALLI LUCA

VISTALLI PAOLO

VISTALLI VIOLA

ZANGRANDI SILVIA

1.3 - Struttura organizzativa

Organigramma:

Segretario: Dott. RINALDI IVANO ANDREA

Numero posizioni organizzative: N 0 alla data del 31.12.2020

Numero totale personale dipendente: *N 2 dipendenti come rilevato nel Conto del Personale anno 2020*

1.4 - Condizione giuridica dell'Ente:

Durante il mandato l'Ente non è stato commissariato ai sensi degli articoli 141 e 143 del TUEL

**PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA
E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO**

1 - Attività Normativa:

- *Approvazione del regolamento comunale per la disciplina del diritto di interpello del contribuente in materia di Tributi*
- *Approvazione regolamento comunale per videosorveglianza*
- *Approvazione del regolamento comunale per l'attuazione del regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali*
- *Modifica al regolamento per l'accesso alle prestazioni sociali agevolate ambito Valle Brembana*
- *Approvazione regolamento disciplinante il procedimento e la determinazione del prezzo di affranco*
- *Approvazione del regolamento comunale di pianificazione del transito delle strade agrosilvo pastorali*
- *Approvazione del regolamento Nuova Imu*
- *Regolamento incentivi funzioni tecniche art. 113 del d.lgs. n. 50/2016 – coordinato con il d.lgs. 56/2017 (correttivo appalti).*

2 - Attività tributaria

2.1 - Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1 - ICI/IMU:

Aliquote ICI/IMU	2016	2017	2018	2019	2020
Aliquota abitazione principale	4 per mille				
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Altri immobili	9 per mille				
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)					

2.1.2 - Addizionale Irpef:

Il Comune ha deliberato l'addizionale comunale all'Irpef con aliquota del 4 per mille ed è stata mantenuta per tutti e 5 gli anni: Non sono presenti esenzioni né differenziazioni di aliquote

3 - Attività amministrativa

3.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:

(analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del T.U.E.L.)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3.1.1 - Controllo di gestione:

- Personale:

Il personale dipendente è costituito da 2 dipendenti fissi

1 operaio

1 amministrativo

Dal 2014 fino al 2018 è stata in atto una convenzione con il Comune di Oltre il Colle per un responsabile del servizio finanziario e un responsabile per ufficio tecnico

Nel corso di quest' amministrazione è stato assunto per un periodo a tempo determinato e per un periodo in convenzione con il comune di Serina un amministrativo in aiuto al dipendente per gli anni 2018-2019.

Dall'anno 2019 è stata incaricata una ditta esterna per aiutare il dipendente comunale nella parte di contabilità.

- Lavori pubblici:

- ALPEGGIO MONTE ALBEN*MONTE ALBEN - LOCALITA' PIAZZOLI*REALIZZAZIONE NUOVA POZZA DI ABBEVERATA € 30.000,00;
- INTERVENTO DI RIPRISTINO EFFICIENZA IDRAULICA VALLETTA IN LOCALITA' PASSONI*PASSONI*INTERVENTO DI RIPRISTINO EFFICIENZA IDRAULICA €. 100.000,00;
- INTERVENTO DI MITIGAZIONE CADUTA MASSI LOC CANALE DELLA RUA*VIA STRADA AGROSILVOPASTORALE MONTE ALBEN - CANALE DELLA RUA*POSA RETE PARAMASSI €. 39.900,00;
- INTERVENTO DI MITIGAZIONE CADUTA MASSI LOC CANALE DELLA RUA - INTERVENTO B*MONTE - CANAL DELLA RUA*POSA RETI PARAMASSI €. 35.000,00;
- STRADA COMUNALE VIA RONCHI, STRADA COMUNALE VIA CANTONE, STRADA COMUNALE VIA MANZONI*VIA MANZONI RONCHI E CANTONE*MANUTENZIONE STRAORDINARIA OPERE IN SICUREZZA ALCUNI TRATTI DELLA VIABILITA' COMUNALE € 39.900,00;
- CAMPO POLIVALENTE DEL CENTRO SPORTIVO COMUNALE*VIA DON

- PAGANELLI*REALIZZAZIONE NUOVO CAMPO POLIVALENTE DEL CENTRO SPORTIVO COMUNALE € . 33.000,00;
- PARCHI COMUNALI*VIA CIMA COSTA*RIQUALIFICAZIONE PARCHI GIOCHI COMUNALE € . 17.530,00;
 - FALESIA DI CORNALBA*MONTE ALBEN*VALORIZZAZIONE FALESIA DI CORNALBA € . 20.601,00;
 - TOMBOTTO E STRADA IL LOC GARDATI*VIA GARDATI*RIPRISTINO FUNZIONALITA' TOMBOTTO E RELATIVA VALLETTA CON SISTEMAZIONE FONDO STRADALE € . 40.000,00;
 - SENTIERO MONTE ALBEN DA VIA MANZONI A CAPPELLLETTA PRET ZAMBEL*VIA MANZONI*RIPRISTINO SENTIERO A SEGUITO DI FRANA € . 22.000,00;
 - MURO DI SOSTEGNO SENTIERO COLLEGAMENTO VIA MANZONI-MONTE ALBEN*VIA MANZONI*REALIZZAZIONE NUOVO MURO E SISTEMAZIONE PIANO VIARIO SENTIERO € . 22.000,00;
 - STRADA AGROSILVOPASTORALE TELEFERICA MONTE ALBEN*VAL VANDUL*INTERVENTI DI MITIGAZIONE CADUTA MASSI E CONSOLIDAMENTO STRADA COMUNALE € . 44.442,00;
 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER MESSA IN SICUREZZA ED ELIMINAZIONE DI BARRIERE ARCHITETTONICHE DEL CENTRO STORICO ADIACENTE A VIA MANZONI*VIA MANZONI*MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER MESSA IN SICUREZZA ED ELIMINAZIONE DI BARRIERE ARCHITETTONICHE DEL CENTRO STORICO ADIACENTE A VIA MANZONI € . 50.000,00;
 - POZZA DI ABBEVERATA LOCALITA' FOPPI-CROCE VECCHIA*LOCALITA' FOPPI CROCE VECCHI SU MONTE ALBEN*REALIZZAZIONE NUOVA POZZA ABBEVERATA € . 29.800,00;
 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIA PAPA GIOVANNI XXIII CON FORMAZIONE NUOVI ATTRAVERSAMENTI PEDONALI RIALZATI E RELATIVA SEGNALETICA STRADALE NEL COMUNE DI CORNALBA*VIA PAPA GIOVANNI XXIII*MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIA PAPA GIOVANNI XXIII CON FORMAZIONE NUOVI ATTRAVERSAMENTI PEDONALI RIALZATI E RELATIVA SEGNALETICA STRADALE NEL COMUNE DI CORNALBA € . 11.597,00;
 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADA AGRO-SILVOPASTORALE DENOMINATA PALESTRA DI ROCCIA MONTE ALBEN-COD VASP: S016249 00002. CODICE LOCALE: CO 02.*LOCALITA' MONTE ALBEN*MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADA AGRO-SILVOPASTORALE DENOMINATA PALESTRA DI ROCCIA MONTE ALBEN-COD VASP: S016249 00002. CODICE LOCALE: CO 02. € . 15.000,00;
 - INTERVENTI ED OPERE DI DIFESA DEL SUOLO E REGIMAZIONE IDRAULICA SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI CORNALBA*VIA VARIE*INTERVENTI ED OPERE DI DIFESA DEL SUOLO E REGIMAZIONE IDRAULICA SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI CORNALBA € . 100.000,00;
 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL TERRITORIO COMUNALE*VIA VARIE*MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL TERRITORIO COMUNALE € . 50.000,00;

- *EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'ILLUMINAZIONE PUBBLICA CON NUOVE LUCI A LED*VIA VARIE*EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'ILLUMINAZIONE PUBBLICA CON NUOVE LUCI A LED €.* 126.000,00;
- *REG. UE 1305/2013, PSR 2014-2020. OPERAZIONE 4.3.01 (STRADE ASP) REALIZZAZIONE NUOVA STRADA*VIA VARIE*REG. UE 1305/2013, PSR 2014-2020. OPERAZIONE 4.3.01 (STRADE ASP) REALIZZAZIONE NUOVA STRADA €.* 210.000,00;
- *INTERVENTI PER L'ADEGUAMENTO E LA MESSA IN SICUREZZA DEL PATRIMONIO COMUNALE NEL COMUNE DI CORNALBA. VIA CIMA COSTA - VIA DON PAGANELLI*INTERVENTI PER L'ADEGUAMENTO E LA MESSA IN SICUREZZA DEL PATRIMONIO COMUNALE NEL COMUNE DI CORNALBA €.* 50.000,00.

- **Gestione del territorio:**

Anno 2016 pratiche n. 8

Anno 2017 pratiche n. 11

Anno 2018 pratiche n. 11

Anno 2019 pratiche n. 9

Anno 2020 pratiche n. 13

Tempo medio di rilascio delle varie pratiche giorni 20 all'inizio del mandato e giorni 20 alla fine del mandato.

L'amministrazione comunale ha registrato il contratto d'affitto per altri 5 anni per alpeggio sul Monte Alben.

- **Istruzione pubblica:**

L'amministrazione comunale organizza il servizio di trasporto scolastico per la scuola dell'infanzia ed elementare e media nei comuni limitrofi in quanto nel Comune non è attiva la scuola.

Per gli alunni delle scuole superiori viene dato un contributo per il trasporto.

Sul territorio comunale è presente una biblioteca

- **Ciclo dei rifiuti:**

Nel comune di Cornalba è in atto la raccolta differenziata porta a porta per l'indifferenziato, carta e plastica mentre per vetro e lattine sono presenti sul territorio le campane stradali.

E' possibile l'utilizzo della discarica in convenzione con il comune Serina.

Dal 2016 viene effettuata anche la raccolta di indumenti.

- **Sociale:**

L'amministrazione comunale segue i bisogni e le necessità delle persone anziane attraverso l'attivazione dell'assistenza tramite la Comunità Montana Valle Brembana:

Nell'ultimo anno durante l'emergenza sanitaria Covid 19 sono stati distribuiti grazie al contributo dello stato i buoni alimentari alle persone in difficoltà e gratuitamente a tutte le famiglie le mascherine.

Vengono seguite con particolare attenzione le situazioni di persone fragili

E' stato istituito il bonus Bebè di € 350,00 per ogni bambino nato da famiglie residenti nel territorio comunale da almeno un anno.

- **Turismo:**

Durante il mandato l'amministrazione comunale ha collaborato con le due associazioni presenti sul territorio ASD e L'albero delle idee nell'organizzazioni di manifestazioni sportive, turistiche, culturali in cui i due principali eventi sono: la festa del villeggiante durante la stagione estiva e i mercatini di Natale:

L'amministrazione comunale organizza una manifestazione durante il mese di novembre in memoria dell'eccidio di partigiani avvenuto a Cornalba il 25/11/1944 a memoria del quale è stato anche cofinanziato la ristampa un libro "La mitraglia sul Campanile"

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 - Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (in euro)	2016	2017	2018	2019	2020	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Entrate correnti	386.335,12	414.103,74	368.985,96	383.223,82	412.580,00	0,0679329
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	24.883,55	127.607,06	92.699,60	176.719,04	170.870,52	5,8668064
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensioni di prestiti		70.000,00			147.000,00	#DIV/0!
Totale	411.218,67	611.710,80	461.685,56	559.942,86	730.450,52	0,7763068

SPESE (in euro)	2016	2017	2018	2019	2020	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 - Spese correnti	328.936,27	345.545,40	336.319,04	351.005,78	384.751,02	0,1696826
Titolo 2 - Spese in conto capitale	55.774,67	195.982,36	100.657,90	219.350,67	317.870,52	4,6991914
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	35.228,63	36.429,00	37.665,10	26.782,78	27.828,98	-0,210046
Totale	419.939,57	577.956,76	474.642,04	597.139,23	730.450,52	0,7394182

PARTITE DI GIRO (in euro)	2016	2017	2018	2019	2020	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	42378,44	49827,94	89495,81	106855,6	270000	5,3711642
Titolo 4 - Spese per servizi per conto di terzi	42378,44	49827,94	89495,81	106855,6	270000	5,3711642

3.2 - Equilibrio di parte corrente e di parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2016	2017	2018	2019	2020
Totale Titoli (I+II+III) delle entrate	386.335,12	414.103,74	368.985,96	382.223,82	412.580,00
Spese Titolo I	328.936,27	345.545,40	336.319,04	351.005,78	384.751,02
Rimborso prestiti parte del Titolo III	35.228,63	36.429,00	37.665,10	26.782,75	27.828,98
Saldo di parte corrente	22.170,22	32.129,34	- 4.998,18	4.435,29	-

Comune di CORNALBA– Relazione di Fine Mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2016	2017	2018	2019	2020
Entrate Titolo IV	24.883,55	197.607,06	92.699,60	176.719,04	318.870,52
Entrate Titolo V (**)					
Totale Titoli (IV+V)	24.883,55	197.607,06	92.699,60	176.719,04	318.870,52
Spese Titolo II	55.774,67	195.982,36	100.657,90	219.350,67	317.870,52
Differenza di parte capitale	- 30.891,12	1.624,70	- 7.958,30	- 42.631,63	1.000,00
Entrate correnti destinate ad investimenti					
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eve]	32.400,00	19.000,00	19.000,00	25.000,00	
Saldo di parte capitale	1.508,88	20.624,70	11.041,70	- 17.631,63	1.000,00

(**) Esclusa Categoria I – "Anticipazioni di cassa"

3.3 - Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

Anno 2016

Fondo cassa 197305,64

Riscossioni	(+)	356.128,92
Pagamenti	(-)	394.692,96
Differenza	(+)	158.741,60
Residui attivi	(+)	124.139,29
Residui passivi	(-)	194.920,66
Differenza	(-)	-70.781,37
Avanzo (+)/Disavanzo (-)		87.960,23

Anno 2017

fondo cassa 158741,6

Riscossioni	(+)	411.104,31
Pagamenti	(-)	426.822,83
Differenza	(+)	143.023,08
Residui attivi	(+)	300.959,86
Residui passivi	(-)	369.027,72
Differenza	(-)	-68.067,86
Avanzo (+)/Disavanzo (-)		74.955,22

Anno 2018

Fondo cassa 143023,08

Riscossioni	(+)	717.806,67
Pagamenti	(-)	694.488,70
Differenza	(+)	166.341,05
Residui attivi	(+)	100.581,09

Comune di CORNALBA– Relazione di Fine Mandato

Anno 2019

Fondo cassa 166341,05

Riscossioni	(+)	544.258,22
Pagamenti	(-)	564.900,68
Differenza	(+)	145.698,59
Residui attivi	(+)	219.666,57
Residui passivi	(-)	332.990,01
Differenza	(-)	-113.323,44
Avanzo (+)/Disavanzo (-)		32.375,15

Anno 2020 non approvato

Riscossioni	(+)	0,00
Pagamenti	(-)	0,00
Differenza	(+)	0,00
Residui attivi	(+)	0,00
Residui passivi	(-)	0,00
Differenza	(-)	0,00

3.4 - Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione.

Descrizione	2016	2017	2018	2019	2020
Fondo cassa al 31 dicembre	158.881,60	143.023,08	166.341,05	145.698,500	Non approvato
Totale residui attivi finali	111.042,87	294.656,77	54.980,78	143.795,73	
Totale residui passivi finali	166.394,60	308.539,57	137.215,44	222.870,36	
Risultato di amministrazione	87.960,23	74.955,22	50.252,77	32.375,15	
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

4 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12,2019	Residuo	Competenza 20--	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate tributarie	41.726,57	47792,31	89.518,88
Titolo 2 - Trasferimenti da Stato, regione ed altri enti pubblici	8.000,00	0	8.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	7.839,93	22.304,00	30.143,93
Totale	57.566,50	70.096,31	127.662,81
Conto capitale			
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	18.124,34	70.000,00	88.124,34
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensioni di prestiti	0	0,00	0,00
Totale	18.124,34	70.000,00	88.124,34
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	0	3.879,42	3.879,42
Totale generale	75.690,84	143.975,73	219.666,57

5 - Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno;

[indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art. 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dell'anno 2013)]

---	---	---	---	---
NS	NS	NS	NS	NS

5.1 - Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

NEGATIVO

5.2 - Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

NEGATIVO

6 - Indebitamento

6.1 - Rispetto del limite di indebitamento:

(Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del T.U.E.L.)

	2016	2017	2018	2019
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204TUEL)	2.69 %	3.02 %	2.36 %	1,97 %

7 - Conto del patrimonio in sintesi.

Anno 2016

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	1.311,96	Patrimonio netto	3.245.866,90
Immobilizzazioni materiali	4.678.355,29		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	162.125,86		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	1.350.724,44
Disponibilità liquide	158.741,60	Debiti	403.943,37
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
Totale	5.000.534,71	Totale	5.000.534,71

(*) Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

Comune di CORNALBA– Relazione di Fine Mandato

Anno 2019

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	5.732,55	Patrimonio netto	4.452.425,66
Immobilizzazioni materiali	5.017.106,14		
Immobilizzazioni finanziarie	434,00		
Rimanenze			
Crediti	215.030,97		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	
Disponibilità liquide	149.295,19	Debiti	565.647,07
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	368.234,12
Totale	5.387.598,85	Totale	5.387.598,85

7.1 - Riconoscimento debiti fuori bilancio. (Quadro 10 e 10 bis del Certificato al conto consuntivo)

QUADRO 10 - DATI RELATIVI AI DEBITI FUORI BILANCIO (2)

(Dati in euro) (1)

Descrizione	—	—	—	—	—
Sentenza esecutive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ricapitalizzazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

QUADRO 10-BIS - ESECUZIONE FORZATA (2)

(Dati in euro) (1)

Descrizione	_____	_____	_____	_____	_____
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Art. 194 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/2000.

Al 31.12.20 non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

8 - Spesa per il personale:

8.1 - Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2016	2017	2018	2019	2020 non approvato
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	102.000,00	102.000,00	102.000,00	102.000,00	
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L.296/2006	79.303,83	80.637,28	85.362,11	82.614,85	
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	20,52	19,47	23,13	21,55 %

* linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti

8.2 - Spesa del personale pro-capite:

	2016	2017	2018	2019
<u>Spesa personale*</u> Abitanti	256.64	264.38	284,54	277.23

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3 - Rapporto abitanti dipendenti:

	2016	2017	2018	2019	2020
<u>Abitanti</u> Dipendenti	154.5	152,5	150	149	145.5

8.4 - Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Durante il periodo considerato non ci sono stati rapporti di lavoro flessibile

8.5 - Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

SI

8.6 - Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2016	2017	2018	2019
Fondo risorse decentrate	6.200,00	10.544,00	4.990,8	3.250,00

8.8 - Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

L'ente non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1 - Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo:

L'ente durante questo mandato non è stato oggetto di sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità dalla Corte dei Conti

2 - Rilievi dell'Organo di revisione:

L'organo di revisione non ha rilevato irregolarità contabile durante il mandato

3 - Azioni intraprese per contenere la spesa:

Dall'inizio mandato sono stati effettuati risparmi sull'illuminazione pubblica passando ai led.

E' diminuito il costo di spedizioni postali in quanto la documentazione viene inviata per posta elettronica

PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI

1. Elenco organismi controllati:

NOME	% PARTECIPAZIONE
UNIACQUE	0,03
SERVIZI COMUNALI	0,008

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Cornalba che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica in data

Li 06 aprile 2021

Il Sindaco

Alessandro Vistalli
(firmato digitalmente)

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li data della firma digitale

L'organo di revisione economico finanziaria ⁽²⁾

Dott. Paolo Luca Ugolini
(firmato digitalmente)

⁽²⁾ Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.